Περιγράμματα

Μορφοποίηση περιγραμμάτων

Τα σύνορα μπορούν να προστεθούν και να αφαιρεθούν. Τα χρώματα και το στυλ μπορούν να αλλάξουν.

Γιατί να μορφοποιήσετε τα σύνορα;

- Κάντε το έγγραφο πιο ευανάγνωστο και κατανοητό
- Δίνοντας έμφαση σε βασικά σημεία

Το μενού Borders είναι προσβάσιμο στην Κορδέλα, στην ομάδα Γραμματοσειρά.



Το κουμπί θυμάται το περίγραμμα που χρησιμοποιήσατε την τελευταία φορά.

Προσθήκη συνόρων

Τα περιγράμματα προστίθενται κάνοντας κλικ στο κουμπί **Περιγράμματα** .

Το προεπιλεγμένο περίγραμμα είναι μαύρη υπογράμμιση.

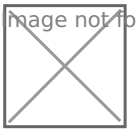
Η αλλαγή του τύπου περιγράμματος, του στυλ ή του χρώματος είναι μια επιλογή που κάνετε.

Το κουμπί επιλογής δίπλα στην εντολή Border δίνει επιλογές για περισσότερους τύπους περιγραμμάτων.

Κάνοντας κλικ στο κουμπί επιλογής δίνεται μια επισκόπηση των διαφορετικών επιλογών περιγράμματος.



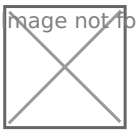
Παράδειγμα:



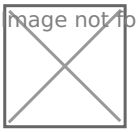
Χρώματα συνόρων

Τα χρωματιστά περιγράμματα προστίθενται επιλέγοντας ένα χρώμα πριν από την προσθήκη του περιγράμματος.

Το χρώμα μπορεί να αλλάξει στο μενού Χρώμα περιγράμματος:



Παράδειγμα:



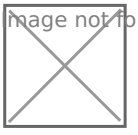
Στυλ συνόρων

Τα στυλ περιγραμμάτων μπορούν να αλλάξουν.

Η πρόσβαση στο μενού γίνεται στο μενού Border Style.

Το Excel προσφέρει 6 διαφορετικά στυλ περιγράμματος:

- Συμπαγής γραμμή
- Διακεκομμένη γραμμή
- Διακεκομμένη γραμμή
- Μεσαία γραμμή
- Παχιά γραμμή
- Διπλή γραμμή



Περίληψη κεφαλαίου

Τα περιγράμματα μπορούν να προστεθούν με διαφορετικά χρώματα και στυλ. Το κουμπί περιγράμματος θυμάται τις ρυθμίσεις περιγράμματος που χρησιμοποιήθηκαν την τελευταία φορά. Η πρόσβαση στις επιλογές γίνεται από το κουμπί επιλογών περιγράμματος, δίπλα στο κουμπί περιγράμματος.

Στο επόμενο κεφάλαιο θα μάθετε για τις μορφές αριθμών.

Revision #1
Created 30 October 2023 08:11:34 by Admin
Updated 30 October 2023 08:20:19 by Admin