Γραμματοσειρές

Μορφοποίηση γραμματοσειρών

Μπορείτε να μορφοποιήσετε τις γραμματοσειρές με τέσσερις διαφορετικούς τρόπους: χρώμα, όνομα γραμματοσειράς, μέγεθος και άλλα χαρακτηριστικά.

Χρώμα γραμματοσειράς

Το προεπιλεγμένο χρώμα για τις γραμματοσειρές είναι το μαύρο.

Τα χρώματα εφαρμόζονται στις γραμματοσειρές χρησιμοποιώντας τη λειτουργία " **Χρώμα γραμματοσειράς** ".

Πώς να εφαρμόσετε χρώματα στις γραμματοσειρές

1. Επιλέξτε κελί
2. Επιλέξτε χρώμα γραμματοσειράς
3. Πληκτρολογήστε κείμενο

Το χρώμα της γραμματοσειράς ισχύει τόσο για αριθμούς όσο και για κείμενο.

Η εντολή **χρώμα γραμματοσειράς** θυμάται το χρώμα που χρησιμοποιήθηκε την τελευταία φορά.

> **Σημείωση:** Τα προσαρμοσμένα χρώματα εφαρμόζονται με τον ίδιο τρόπο τόσο για τα κελιά όσο και για τις γραμματοσειρές.

Ας δοκιμάσουμε ένα παράδειγμα, βήμα προς βήμα:

1. Επιλέξτε τυπικό χρώμα γραμματοσειράς Κόκκινο
2. Τύπος A1 (Γεια)
3. Πατήστε enter
4. Επιλέξτε το τυπικό χρώμα γραμματοσειράς Πράσινο
5. Τύπος B1 (Κόσμος!)
6. Πατήστε enter

Image not found or type unknown

Image not found or type unknown

Image not found or type unknown

Image not found or type unknown

Όνομα γραμματοσειράς

Η προεπιλεγμένη γραμματοσειρά στο Excel είναι **Calibri** .

Το όνομα της γραμματοσειράς μπορεί να αλλάξει τόσο για αριθμούς όσο και για κείμενο.

Γιατί να αλλάξετε το όνομα της γραμματοσειράς στο Excel;

- Κάντε τα δεδομένα πιο ευανάγνωστα
- Κάντε την παρουσίαση πιο ελκυστική

Πώς να αλλάξετε το όνομα της γραμματοσειράς:

1. Επιλέξτε ένα εύρος
2. Κάντε κλικ στο αναπτυσσόμενο μενού ονόματος γραμματοσειράς
3. Επιλέξτε μια γραμματοσειρά

Ας ρίξουμε μια ματιά σε ένα παράδειγμα.

1. Επιλέγω `A1:C4`
2. Κάντε κλικ στο αναπτυσσόμενο μενού ονόματος γραμματοσειράς
3. Επιλέξτε **Arial**

Το παράδειγμα έχει κείμενο (`A1:B1`) και αριθμούς (`A4:C4`)

Image not found or type unknown

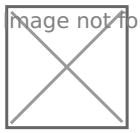


Καλή δουλειά! Έχετε αλλάξει με επιτυχία τις γραμματοσειρές από **Calibri** σε **Arial** για το εύρος `A1:C4`.



Μέγεθος γραμματοσειράς

Για να αλλάξετε το **μέγεθος γραμματοσειράς** της γραμματοσειράς, απλώς κάντε κλικ στο αναπτυσσόμενο μενού μεγέθους γραμματοσειράς:



Χαρακτηριστικά γραμματοσειράς

Μπορείτε να εφαρμόσετε διαφορετικά χαρακτηριστικά σε γραμματοσειρές όπως:

- **Τολμηρός**
- *Πλάγια*
- Υπογραμμισμένο
- Απεργία όμως

Οι εντολές βρίσκονται κάτω από το αναπτυσσόμενο μενού ονόματος γραμματοσειράς:



Η έντονη γραφή εφαρμόζεται είτε κάνοντας κλικ στο εικονίδιο Έντονη γραφή (B) στην Κορδέλα είτε χρησιμοποιώντας τη συντόμευση πληκτρολογίου CTRL + B ή Command + B

Η πλάγια γραφή εφαρμόζεται είτε κάνοντας κλικ στο εικονίδιο Πλάγια (I) είτε χρησιμοποιώντας τη συντόμευση πληκτρολογίου CTRL + I ή Command + I

Η υπογράμμιση εφαρμόζεται είτε κάνοντας κλικ στο εικονίδιο Υπογράμμιση (U) είτε χρησιμοποιώντας τη συντόμευση πληκτρολογίου CTRL + U ή Command + U

Το Strikethrough εφαρμόζεται είτε κάνοντας κλικ στο εικονίδιο Strikethrough (ab) είτε χρησιμοποιώντας τη συντόμευση πληκτρολογίου CTRL + 5 ή Command + Shift + X

Περίληψη κεφαλαίου

Οι γραμματοσειρές μπορούν να αλλάξουν με τέσσερις διαφορετικούς τρόπους: χρώμα, όνομα γραμματοσειράς, μέγεθος και άλλα χαρακτηριστικά. Οι γραμματοσειρές αλλάζουν για να κάνουν το υπολογιστικό φύλλο πιο ευανάγνωστο και λεπτό.

Revision #1
Created 30 October 2023 08:09:55 by Admin
Updated 30 October 2023 08:20:19 by Admin